

আশুগঞ্জ ফার্টিলাইজার এ্যান্ড কেমিক্যাল কোম্পানি লিমিটেড

আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

সিটিজেন চার্টার

১. ভিশন, মিশন ও কৌশল:

ভিশন: আশুগঞ্জ ফার্টিলাইজার এ্যান্ড কেমিক্যাল কোম্পানি লিমিটেড-কে একটি লাভজনক, জ্বালানি সাশ্রয়ী ও পরিবেশ বান্ধব ইউরিয়া সার উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠান হিসাবে রূপান্তর করার মাধ্যমে দেশের অর্থনীতিতে অগ্রণী ভূমিকা পালন।

মিশন: দক্ষ মানব সম্পদ উন্নয়ন, জ্বালানি সাশ্রয়ী ও পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তির বিকাশের মাধ্যমে আশুগঞ্জ ফার্টিলাইজার এ্যান্ড কেমিক্যাল কোম্পানি লিমিটেড-কে একটি লাভজনক প্রতিষ্ঠানে পরিণত করা।

কৌশল: ০১। সুনির্দিষ্ট পরিকল্পনা, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ, সচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ।

০২। সর্বাধুনিক, শক্তিসাশ্রয়ী ও পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তির সন্নিবেশ।

০৩। দেশীয় কাঁচামালের সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।

০৪। উৎপাদনশীলতার প্রবৃদ্ধিসহ পণ্যের উৎপাদন ও গুণগতমান বৃদ্ধিকরণ।

২. প্রতিশ্রুত সেবা:

২.১ নাগরিক সেবা:

ক্র. নং:	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা প্রদানে সময়সীমা	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	সার বিতরণ	১) বরাদ্দ পত্র ২) মানি রিসিপ্ট ৩) ডি.ও লেটার।	১) জেলা প্রশাসক -এর কার্যালয় ২) ইউএনও-এর কার্যালয় ৩) বাণিজ্যিক বিভাগ, এএফসিসিএল ৪) বিপণন বিভাগ, বিসিআইসি।	৩০ কার্যদিবস	মূল্য ডিডি/পে-অর্ডার এর মাধ্যমে পরিশোধ করতে হয়।	সৈয়দ দেলোয়ার হোসেন উর্ধ্বতন কারিগরি কর্মকর্তা ফোন: ০১৭১৬-৮৩১১৫৮ ই-মেইল: syeddelwarhossain718@gmail.com
২	সারের বিক্রয় উত্তর সেবা নিশ্চিতকরণ	-	-	-	বিনামূল্যে	সৈয়দ দেলোয়ার হোসেন উর্ধ্বতন কারিগরি কর্মকর্তা ফোন: ০১৭১৬-৮৩১১৫৮ ই-মেইল: syeddelwarhossain718@gmail.com
৩	ইন্টারন্যাশনাল সুযোগ	যথাযথ কর্তৃপক্ষ আবেদন	-	-	বিনামূল্যে	জনাব রুমা আক্তার সহকারী প্রকৌশলী (রসায়ন) ফোন: ০১৯১৮-৭৯৬৩৪৬ ইমেইল: rumatuhin.1987@mail.com

সিটিজেন চার্টার
আবেদন
স্বাক্ষর
কর্মচার কোর্স

সিটিজেন চার্টার
আবেদন
স্বাক্ষর
কর্মচার কোর্স

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা: প্রযোজ্য নয়।

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা :

ক্র নং:	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানে সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১)	ছুটি মঞ্জুর	১) আবেদন পত্র ২) নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষের সুপারিশ।	স্ব স্ব কর্মস্থল	বিনামূল্যে	০৩ (তিন) কার্যদিবস	মো: রোবেল রানা সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোন: ০১৭১৪-২৯৮৪৩০, পিএবিএক্স-৭১০ ই-মেইল: rubeljuniv@gmail.com সঞ্জয় কুমার নাথ ভৌমিক উপব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোন- ০১৭১২-৩৫৭৩৮৫, পিএবিএক্স-৭১৮ ই-মেইল: ksanjoy042@gmail.com
০২)	শ্রান্তি বিনোদন ছুটি ও ভাতা মঞ্জুরী	১) আবেদন পত্র ২) নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষের সুপারিশ।	স্ব স্ব কর্মস্থল	বিনামূল্যে	০৩ (তিন) কার্যদিবস	মো: রোবেল রানা সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোন: ০১৭১৪-২৯৮৪৩০, পিএবিএক্স-৭১০ ই-মেইল: rubeljuniv@gmail.com সঞ্জয় কুমার নাথ ভৌমিক উপব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোন- ০১৭১২-৩৫৭৩৮৫, পিএবিএক্স-৭১৮ ই-মেইল: ksanjoy042@gmail.com
০৩)	পিআরএল ও লামগ্রান্ট মঞ্জুর	১) আবেদন পত্র ২) এসএসসি সার্টিফিকেটের সত্যায়িত ফটোকপি ৩) ছুটি নগদায়ন তথ্যবিবরণী (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট ডকুমেন্টস সহ প্রধান কার্যালয়ে পত্র প্রেরণ)	প্রশাসন বিভাগ, এএফসিসিএল	বিনামূল্যে	০৫(পাঁচ) কার্যদিবস ০৭ (সাত) কার্যদিবস	মো: রোবেল রানা সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোন: ০১৭১৪-২৯৮৪৩০, পিএবিএক্স-৭১০ ই-মেইল: rubeljuniv@gmail.com সঞ্জয় কুমার নাথ ভৌমিক উপব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোন- ০১৭১২-৩৫৭৩৮৫, পিএবিএক্স-৭১৮ ই-মেইল: ksanjoy042@gmail.com


ক্র নং:	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানে সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৪)	পারিবারিক পেনশন (চাকুরীরত অবস্থায় মৃত্যুবরণ করলে) মঞ্জুরী।	১) চাকুরির বিরগী-১ কপি। ২) পিআরএল এ গমনের মঞ্জুরি পত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ৩) প্রত্যায়িত শেষ প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ৪) পারিবারিক পেনশনের আবেদনপত্র ফরম ৫) সত্যায়িত ০৩ কপি ছবি ৬) উত্তরাধিকার সনদ ও নন ম্যারিজ সনদপত্র-৩ কপি ৭) নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙুলের ছাপ-০৩ কপি ৮) অভিভাবক মনোনয়ন এবং অবসর ভাতা ও আনুতোষিক উত্তোলন করার জন্য ক্ষমতা অর্পন সনদ-৩ কপি। ৯) চিকিৎসা/পৌরসভা/ ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত মৃত্যু সনদপত্র-০১ কপি	প্রশাসন বিভাগ, এএফসিসিএল, কর্মচারী বিভাগ, বিসিআইসি, ঢাকা।	বিনামূল্যে		মো: রোবেল রানা সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোন: ০১৭১৪-২৯৮৪৩০, পিএবিএক্স-৭১০ ই-মেইল: rubeljuniv@gmail.com সঞ্জয় কুমার নাথ ভৌমিক উপব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোন- ০১৭১২-৩৫৭৩৮৫, পিএবিএক্স-৭১৮ ই-মেইল: ksanjoy042@gmail.com
০৫)	মৃত্যু জন্মিত ক্ষতিপূরণ (চাকুরীরত অবস্থায় কর্মচারীর মৃত্যুর ক্ষেত্রে)	১) মৃত্যুদিবস ২) মৃত্যুসনদ ৩) উত্তরাধিকার সনদ ৩) আবেদন পত্র	প্রশাসন বিভাগ, এএফসিসিএল কর্মচারী বিভাগ, বিসিআইসি, ঢাকা	বিনামূল্যে	১০ (দশ) কার্যদিবস।	মো: ফিরোজ কবির সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোন- ০১৭১৫-৯১৯২১৫ পিএবিএক্স-৭১০ ই-মেইল: kabirferoz21@gmail.com
০৬)	বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুর	১) নির্ধারিত ছুকে আবেদনপত্র ২) ব্যাংক স্টেটমেন্ট ৩) আয়করের প্রত্যয়নপত্র ৪) হজ্জের ক্ষেত্রে হজ্জের ফ্লাইট সিডিউল ৫) বিগত বছরের ভ্রমণ বিবরণীসহ প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ।	প্রশাসন বিভাগ, এএফসিসিএল, কর্মচারী বিভাগ, বিসিআইসি, ঢাকা	বিনামূল্যে		মো: রোবেল রানা সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোন: ০১৭১৪-২৯৮৪৩০, পিএবিএক্স-৭১০ ই-মেইল: rubeljuniv@gmail.com
০৭)	লিয়েন মঞ্জুর	১) নির্ধারিত ছুকে আবেদনপত্র ২) বিদেশে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের সাথে চুক্তিপত্রসহ প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ	প্রশাসন বিভাগ, এএফসিসিএল, কর্মচারী বিভাগ, বিসিআইসি, ঢাকা	বিনামূল্যে	১০(দশ) কার্যদিবস	মো: রোবেল রানা সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোন: ০১৭১৪-২৯৮৪৩০, পিএবিএক্স-৭১০ ই-মেইল: rubeljuniv@gmail.com
০৮)	শিক্ষা ছুটি	১) আবেদনপত্র নিয়ন্ত্রকারী কর্তৃপক্ষের সুপারিশ ২) অধ্যয়ন সিডিউল ৩) বৈদেশিক শিক্ষা হলে আবেদনকৃত প্রতিষ্ঠানের অনুমোদন এবং জিও অফিসারনামা সহ প্রধান কার্যালয়ে পত্র প্রেরণ।	প্রশাসন বিভাগ, এএফসিসিএল, কর্মচারী বিভাগ, বিসিআইসি, ঢাকা	বিনামূল্যে	০১ মাস	মো: রোবেল রানা সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোন: ০১৭১৪-২৯৮৪৩০, পিএবিএক্স-৭১০ ই-মেইল: rubeljuniv@gmail.com
০৯)	ভবিষ্য তহবিল অগ্রিম	১) নির্ধারিত ছুকে আবেদনপত্র ২) হিসাব বিভাগের পিএফ শাখায় রক্ষিত ব্যক্তিগত পিএফ প্রতিবেদন ও ঋণ পরিশোধের ভাউচার	হিসাব বিভাগ, এএফসিসিএল, হিসাব বিভাগ, বিসিআইসি, ঢাকা	বিনামূল্যে	০১ মাস	সিরাজুল ইসলাম সরকার সহকারী প্রধান হিসাবরক্ষক, ফোন-০১৭১৮৪৮৭৩৯০ ই-মেইল: siraj.bcic.6080.6@gmail.com


মো: রোবেল রানা
সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
পাট কোম্পানি লিমিটেড
সিআইসি।

মো: রোবেল রানা
সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
পাট কোম্পানি লিমিটেড
সিআইসি।

ক্র নং:	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবে দন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানে সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১০)	ক) অত্র কারখানার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের কল্যাণ তহবিল সংক্রান্ত কার্যক্রম (কল্যাণ তহবিল ঋণ, অবসরজনিত অনুদান, পড়ালেখার অনুদান, চিকিৎসা অনুদান, বিবাহের অনুদান এবং মৃত্যুজনিত দাপন-কাফনের অনুদান)। খ) অত্র কারখানার কর্মকর্তা/কর্মচারীর সন্তানদের মেধাবৃত্তি/জুনিয়র বৃত্তি প্রদান এবং সংস্থায়ী সকল কারখানার শ্রমিক/কর্মচারী/কর্মকর্তাদের সন্তানদের প্রাইমারি/জুনিয়র বৃত্তি প্রদান। গ) অত্র কারখানার কর্মকর্তা/কর্মচারী ও সংস্থায়ী কারখানা সমূহের কেন্দ্রীয় কেডারডুক্ত কর্মকর্তাদের জমি ক্রয়/গৃহ নির্মাণ সহায়ক ঋণ ও মটর সাইকেল/বাইসাইকেল ঋণ প্রদান করা।	নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র-সহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রশাসন বিভাগ, এএফসিসিএল	বিনামূল্যে	-১৫ দিন	মো: ফিরোজ কবির সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোন- ০১৭৩৫-৯১৯২১৫ পিএবিএক্স-৭১০ ই-মেইল: kabirferoz21@gmail.com
১১)	এম্প্লয়ীদের সন্তানদের ভর্তুকি বেতনে অধ্যায়নের সুবিধা।	০১) কর্মচারী বিভাগ/সংশ্লিষ্ট কারখানার প্রশাসন বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়নসহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন; ০২) সংশ্লিষ্ট পরীক্ষায় উত্তীর্ণের প্রত্যয়নপত্র ও মার্কশীট; ০৩) সন্তান হিসাবে প্রমাণক (মেডিক্যাল বই এর সংশ্লিষ্ট পৃষ্ঠার সত্যায়িত কপি)	সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান		০৩ (তিন) কার্যদিবস	মো: ফিরোজ কবির সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোন- ০১৭৩৫-৯১৯২১৫ পিএবিএক্স-৭১০ ই-মেইল: kabirferoz21@gmail.com
১২)	দক্ষতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ	১) মনোনয়ন পত্র ২) ছাড়পত্র	প্রশাসন বিভাগ, এএফসিসিএল কর্মচারী বিভাগ, বিসিআইসি, ঢাকা	বিনামূল্যে	এক সপ্তাহ	মো: রোবেল রানা সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোন: ০১৭১৪-২৯৮৪৩০, পিএবিএক্স-৭১০ ই-মেইল: rubeljuniv@gmail.com সঞ্জয় কুমার নাথ ভৌমিক উপব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোন- ০১৭১২-৩৫৭৩৮৫, পিএবিএক্স-৭১৮ ই-মেইল: ksanjoy042@gmail.com

১৩)	চিকিৎসা সেবা প্রদান ও ঔষধ সরবরাহ	১) মেডিক্যাল বুক ইস্যু ২) চিকিৎসা ব্যবস্থাপত্র প্রদান ও ফলোআপ ৩) ব্যবস্থাপত্রের বিপরিতে সীমিত আইটেমের ঔষধ প্রদান ৪) জন্ম নিয়ন্ত্র সংক্রামণ প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান	মেডিক্যাল সেন্টার, এএফসিসিএল	বিনামূল্যে	০১ দিন	ডাঃ ফারজানা জেরিন চিকিৎসা কর্মকর্তা, এএফসিসিএল, ফোন-০১৭৪১৫৮৫৭৩৯ পিএবিএক্স-২২০ ই-মেইল:farjanajarin12@gmail.com
১৪)	পেনশন সেবা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার চাকুরী জীবনের তথ্যাদি, শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র, পুলিশ ভেরিফিকেশন, বিভিন্ন কারখানা থেকে না-দাবিনামা এবং পেনশন সংশ্লিষ্ট সকল কাগজ পত্র।	প্রশাসন বিভাগ, এএফসিসিএল, কর্মচারী বিভাগ, বিসিআইসি, ঢাকা	বিনামূল্যে	০২ মাস	মোঃ আবুল বাশার ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোন- ০১৭১২- ৫৩৩২৫০, পিএবিএক্স-৭০৬ ই-মেইল: mdbashardap@gmail.com
১৫)	ইউনিফর্ম/লিভারেজ	কর্মরত জনবলের তালিকা	স্ব স্ব কর্মস্থল	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক/চলমান প্রক্রিয়া	মো: ফিরোজ কবির সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোন- ০১৭৩৫-৯১৯২১৫ পিএবিএক্স-৭১০ ই-মেইল: kabirferoz21@gmail.com
১৬)	কম্পেনসেটরি ডায়েট	হাজিরা শীট	প্রশাসন বিভাগ, এএফসিসিএল	বিনামূল্যে	১৫(পনের) কার্যদিবস	মোঃ আবুল বাশার ব্যবস্থাপক ফোন- ০১৭১২- ৫৩৩২৫০, পিএবিএক্স-৭০৬ ই-মেইল: mdbashardap@gmail.com
১৭)	পরিচয় পত্র	যোগদান পত্র	প্রশাসন বিভাগ, এএফসিসিএল	বিনামূল্যে	অনুমোদনের পর ৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	মো: নাজমুন রশিদ উপ-ব্যবস্থাপক (নিরাপত্তা) ফোন- ০১৭৬৬-১৯০৯৮১ পিএবিএক্স-৭২২ ই-মেইল: nazmunrashid.bcic.53108@gmail.com


মোঃ রুবীল রানা
সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
আঞ্চলিক স্টাডিআইজার এন্ড রিসার্চ সেন্টার
আবুলগাজ, ব্রাহ্মণপাড়িয়া।


মোঃ রুবীল রানা
সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
আঞ্চলিক স্টাডিআইজার এন্ড রিসার্চ সেন্টার
আবুলগাজ, ব্রাহ্মণপাড়িয়া।

৩) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি- (GRS):

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
০১)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	মোঃ আবুল বাসার, ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), প্রশাসন বিভাগ, এএফসিসিএল, ফোন- ০১৭১২- ৫৩৩২৫০, পিএবিএক্স-৭০৬	০৭(সাত) কার্যদিবস
০২)	জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	ব্যবস্থাপনা পরিচালক এএফসিসিএল, ফোন: ৮৮০২-৩৩৪৪৩১৭৫৩ ই-মেইল: afcclgmadmn@gmail.com	০৭(সাত) কার্যদিবস

৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা:

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুতি/কাজকৃত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়।
০১)	নিয়ম অনুযায়ী সেবা পেতে আবেদন করা।
০২)	স্বাক্ষরের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা।
০৩)	নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে টাকা জমা দিয়ে বরাদ্দকৃত সার উত্তোলন।
০৪)	সার উত্তোলনের সময় সংশ্লিষ্ট ডকুমেন্টস প্রদর্শন করা।





স্বাক্ষরিত/কাজকৃত
স্বাক্ষরিত/কাজকৃত
স্বাক্ষরিত/কাজকৃত
স্বাক্ষরিত/কাজকৃত

স্বাক্ষরিত/কাজকৃত
স্বাক্ষরিত/কাজকৃত
স্বাক্ষরিত/কাজকৃত
স্বাক্ষরিত/কাজকৃত